



от 01.09.2015  
О.Н. Каменцева

## **ПОЛОЖЕНИЕ** **о порядке приема, перевода и отчисления обучающихся**

### **1. Общие положения**

**1.1.** Настоящее Положение разработано для соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательного учреждения и определяет порядок:

- приема детей в МБОУ СШ №108 на уровнях начального, основного и среднего общего образования;
- перевода детей из школы в другое муниципальное образовательное учреждение;
- отчисления (в том числе исключения) детей из Школы.

### **2. Прием обучающихся**

**2.1.** Прием граждан в Школу осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации; ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; с частью 8 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326; № 23, ст. 2878; № 27, ст. 3462; № 30, ст. 4036; № 48, ст. 6165) и подпунктом 5.2.30 Положения о Министерстве образования и науки Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 3 июня 2013 г. № 466 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 23, ст. 2923; № 33, ст. 4386; № 37, ст. 4702; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 г. № 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; нормативными актами органов управления образованием г. Красноярска и Красноярского края; Уставом школы; локальными нормативными актами школы, регламентирующими порядок приема и настоящим Положением.

**2.2.** Настоящее положение распространяется на обучающихся – детей из семей граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе из семей беженцев и вынужденных переселенцев, а также пострадавших от стихийных бедствий и техногенных катастроф и др.

**2.3.** Порядок приема граждан в Школу определяется Учредителем и закрепляется в Уставе Школы.

**2.4.** Школа вправе осуществлять прием следующих категорий детей:

- поступающих в первый класс школы;
- переведенных из другого образовательного учреждения, реализующего образовательные программы соответствующего уровня;
- ранее не обучавшихся и не достигших возраста 18 лет;
- получавших ранее общее образование в форме семейного образования, либо самообразования.

**2.5.** В первый класс для обучения на уровне начального общего образования принимаются дети, достигшие к началу учебного года возраста шести лет шести месяцев, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По обоснованному заявлению родителей (законных представителей) Главное управление образования администрации города вправе разрешить прием ребенка в школу для обучения в более раннем возрасте.

**2.6.** Организация конкурса в любой форме - экзамена, собеседования, тестирования или индивидуального отбора при приеме в школу для получения общего образования не допускается. Заключение психолого-педагогических и медико-психолого-педагогических комиссий о готовности ребенка к обучению может носить только рекомендательный характер.

**2.7.** Прием граждан в Школе осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении документа, удостоверяющего личность. Школа может осуществлять прием указанных заявлений в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Для зачисления ребенка в первый класс родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют

- оригинал и копию свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории
- копия вкладыша о гражданстве;
- медицинская карта
- справка о профилактических прививках;
- копия медицинского полиса;
- копия страхового полиса;
- паспорт отца или матери.

Родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

При зачислении ребенка во второй - девятый классы, помимо данных документов, представляется ведомость оценок, а в десятый - одиннадцатый классы - ведомость оценок и аттестат об основном общем образовании.

**2.8.** Прием детей в первый класс МБОУ СОШ №108 для закрепленных лиц начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года при полном комплектовании классов в соответствии с нормами СанПиН.

Зачисление в Школу оформляется приказом директора Школы в течение 7 рабочих дней после приема документов.

Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, но зарегистрированных на территории муниципалитета, являющиеся гражданами РФ, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Для детей и родителей (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства и не зарегистрированного на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года при наличии свободных мест.

Школа, закончившая прием в первый класс всех детей, зарегистрированных на закрепленной территории, вправе осуществлять прием детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, ранее 1 июля.

**2.9.** При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в Школе в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

**2.10.** Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

**2.11.** Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Школы, Уставом Школы фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**2.12.** Прием ребенка в Школу не может быть обусловлен внесением его родителями (законными представителями) денежных средств либо иного имущества в пользу Школы.

**2.13.** Прием на уровень начального общего образования осуществляется посредством издания приказа руководителя учреждения о зачислении ребенка в учреждение в качестве обучающегося в первый класс не позднее трех дней после подачи заявления.

**2.14.** На уровень основного общего образования принимаются все обучающиеся Школы, освоившие программу предыдущего уровня, а также обучающиеся, поступившие в порядке перехода из других образовательных учреждений. Заявления родителей (законных представителей) обучающихся, завершивших обучение на уровне начального общего образования, о приеме детей на уровень основного общего образования не требуются. Прием на уровень основного общего образования осуществляется посредством издания приказа Школы о переводе либо приеме (зачислении) обучающихся в пятый класс.

**2.15.** На уровень среднего общего образования принимаются все обучающиеся Школы, освоившие программу предыдущего уровня, а также обучающиеся, поступившие в порядке перехода из других образовательных учреждений. Для приема обучающегося на уровень среднего общего образования его родители (законные представители) подают заявление на имя директора Школы в период после получения аттестата об основном общем образовании до 31.08 текущего года. Прием на уровень среднего общего

образования осуществляется посредством издания приказа Школы о приеме (зачислении) обучающихся в десятый класс.

**2.16.** Количество десятых классов, открываемых в Школе, должно обеспечивать прием всех обучающихся в Школу, освоивших программу основного общего образования и желающих получить среднее общее образование.

**2.17.** Принятые в Школу учащиеся в случае перемены места жительства имеют право по желанию их родителей (законных представителей) на продолжение обучения в Школе.

### **3. Перевод обучающихся**

**3.1.** Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

**3.2.** В следующий класс могут быть условно переведены учащиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному учебному предмету. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

**3.3.** Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

**3.4.** Учащиеся в Учреждении, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности по общеобразовательным программам с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

**3.5.** Перевод обучающихся в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета Учреждения с последующим изданием приказа директором.

**3.6.** Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

**3.7.** Решение педагогического совета Учреждения в отношении обучающихся, оставленных на повторное обучение, условно переведенных в следующий класс, доводится до сведения родителей (законных представителей) классным руководителем.

**3.8.** Освоение учащимися основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной.

**3.9.** Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, выдается аттестат об основном общем или среднем общем образовании, подтверждающий получение общего образования соответствующего уровня.

**3.10.** Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы основного общего и среднего общего образования и (или) отчисленным из Учреждения, выдается справка об обучении или о периоде обучения.

**3.11.** Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной основной общеобразовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.

При выборе родителями (законными представителями) детей формы получения общего образования в форме семейного образования родители (законные представители)

информируют об этом выборе орган местного самоуправления муниципального района, на территориях которых они проживают.

**3.12.** Лица, осваивающие образовательную программу в форме семейного образования или самообразования, вправе пройти в школе экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию по программам основного общего и среднего общего образования бесплатно. При прохождении указанной аттестации экстерны пользуются академическими правами учащихся по соответствующей образовательной программе.

**3.13.** Обучающиеся имеют право на перевод в другое образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня. Перевод обучающихся в иное образовательное учреждение производится по письменному заявлению их родителей (законных представителей) и сопровождается получением подтверждения из иного образовательного учреждения о приеме данных обучающихся.

**3.14.** Орган опеки и попечительства дает согласие на перевод детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в иное образовательное учреждение, либо на изменение формы обучения до получения ими общего образования.

#### **4. Отчисление обучающихся**

**4.1.** По решению Педагогического совета Школы за неисполнение или нарушение устава Школы правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Школе, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Школы, а также нормальное функционирование школы.

**4.2.** Решение об исключении обучающегося, не получившего общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Советского района. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Советского района и органа опеки и попечительства.

**4.3.** Школа, незамедлительно информирует об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Главное управление образования администрации г. Красноярска.

**4.4.** Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Советского района совместно с администрацией района и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, исключенного из Школы, в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и (или) продолжение его обучения в другом образовательном учреждении.

**4.5.** По согласию родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Советского района и управления образования администрации Советского района обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить Школу до получения общего образования. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Советского района совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего школу до получения общего образования, и администрацией Советского района в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и продолжение освоения им образовательной программы основного общего образования по иной форме обучения.

**4.6.** Дети отчисляются из Школы на основании заявления родителей (законных представителей).

**4.7.** Обучающиеся на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года, Школа обязана создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

**4.8.** Обучающиеся на уровнях начального общего, основного общего образования и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану

**4.9.** Отчисление обучающегося оформляется приказом директора Учреждения.